



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α.Π.: 194240/24-09-2025

Χανιά, 24/09/2025

Θέμα: Πλήρωση μίας (1) θέσης έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ειδικότητας Διοικητικού-Οικονομικού, με αντικείμενο: «Διοικητική Υποστήριξη Ερευνητικών Προγραμμάτων», στο πλαίσιο του έργου ΕΣΩ00126-Χορηγία ΕΛΠΕ.

Κωδικός Θέσης: PROJ_ADMIN_2025-ΕΣΩ00126

ΑΠΟΦΑΣΗ

**Ο Διευθυντής του Ινστιτούτου Γεωενέργειας του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας,
κ. Ιωάννης Γεντεκάκης**

Έχοντας υπόψη:

- Τον Ν.4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν.4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».
- Τον Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωσης της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – Δημόσιο Λογιστικό» για τον έλεγχο των δαπανών βάσει του Προϋπολογισμού του ΙΤΕ.
- Τον Ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L156/16.06.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, και ιδίως το άρθρο 30 αυτού.
- Τον Ν.4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργίας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λυσιτελεί διατάξεις».
- Το αρθ. 12 της με Α.Π.110427/ΕΥΘΥ/1020 (ΦΕΚ 3521/Β/01.11.2016) Υπουργικής Απόφασης τροποποίησης και αντικατάστασης της υπ'αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/Β/Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020-Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων».
- Το άρθρο 23 του Ν.4829/2021 (ΦΕΚ 166/Α/10.09.2021) «Ενίσχυση διαφάνειας και λογοδοσίας σε θεσμικούς φορείς της Πολιτείας, αποκατάσταση της ακεραιότητας του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας και λυσιτελεί διατάξεις».
- Τις διατάξεις των άρθρων 75 έως 83 του ν. 4727/2020 (Α'184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
- Την υπ' Αριθμ. ΔΙΠΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21-4-2023 απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών Εξαίρεσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα του άρθρου 51 του ν. 4622/2019. (ΦΕΚ 2614 /Β/21.04.2023).
- Τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων, Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016.
- Το Π.Δ.432/87 «Σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ».
- Τον Εσωτερικό Κανονισμό του ΙΤΕ (ΦΕΚ Β' 1584/31.07.2009) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ Β' 2193/31.12.2010).
- Την υπ. αριθ. 15520/21.02.2025 απόφαση του Υπουργού και της Υφυπουργού Ανάπτυξης για την «α) Αποδοχή παραίτησης του Βασιλείου Χαρμανδάρη από τη θέση του Διευθυντή του Ινστιτούτου Αστροφυσικής (ΙΑ) του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ), β) Διορισμό του Βασιλείου Χαρμανδάρη στη θέση του Διευθυντή της Κεντρικής Διεύθυνσης του ΙΤΕ, γ) Ορισμό αυτού ως Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του εν λόγω φορέα και δ) Ανασυγκρότηση του Δ.Σ. του εν λόγω φορέα» (ΦΕΚ 152/ΥΟΔΔ/27.02.2025).
- Την υπ' αριθμό 21229/13-03-2024 απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης για α) τον διορισμό του Γεντεκάκη Ιωάννη ως Διευθυντή του Ινστιτούτου Γεωενέργειας (ΙΓ) του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ), β) Ορισμό αυτού ως μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του εν λόγω φορέα (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 281/26-03-2024).
- Την υπ. αριθ 35182/14.05.2025 απόφαση του Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης περί ανασυγκρότησης του Δ.Σ. ΙΤΕ (ΦΕΚ 554/ΥΟΔΔ/14.05.2025).
- Την υπ. αριθμ. 560/46-7/17.5.2025 απόφαση του Δ.Σ./ΙΤΕ σχετικά με την ανασυγκρότησή του.
- Την υπ. αριθ. 560/46-7/17.5.2025 απόφαση του Δ.Σ./ΙΤΕ για την εξουσιοδότηση των Διευθυντών των Ινστιτούτων, για την υπογραφή συμβάσεων προμηθειών και παροχής – λήψης υπηρεσιών σχετικών με τα Ινστιτούτα που διευθύνουν.
- Την υπ. αριθ. 560/46-7/17.5.2025 απόφαση του Δ.Σ./ΙΤΕ για την εξουσιοδότηση των Διευθυντών των Ινστιτούτων για την προκήρυξη των θέσεων έκτακτου προσωπικού και υποτροφιών για την υλοποίηση των έργων και των προγραμμάτων του ΙΤΕ.
- Τη μετονομασία του Ινστιτούτου σύμφωνα με το άρθρο 76 του Ν. 4864/2021 (ΦΕΚ Α' 237/02.12.2021)
- Την γενική πολιτική και τις σχετικές αποφάσεις του Δ.Σ. του ΙΤΕ.
- Την υπ. αριθ. 426/31-6/15.5.2020 απόφαση του Δ.Σ./ΙΤΕ, με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση του έργου με τίτλο «Χορηγία ΕΛΠΕ»
- Την υπ. αριθ. 566/46-7/9.9.2025 απόφαση του Δ.Σ./ΙΤΕ, με την οποία εγκρίθηκε η δημοσίευση της πρόσκλησης.



Αποφασίζει

Την προκήρυξη μίας (1) θέσης έκτακτου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, ειδικότητας Διοικητικού-Οικονομικού, με αντικείμενο: «Διοικητική Υποστήριξη Ερευνητικών Προγραμμάτων», στο πλαίσιο του έργου ΕΣΩ00126-Χορηγία ΕΛΠΕ.

Ακολουθεί Προκήρυξη.

Ο Διευθυντής του Ινστιτούτου Γεωενέργειας του ΙΤΕ
Ιωάννης Γεντεκάκης



ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Στο πλαίσιο της υλοποίησης της Πράξης/Έργου με τίτλο: «Χορηγία ΕΛΠΕ» και κωδικό ΕΣΩ00126, το **Ινστιτούτο Γεωενέργειας του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ/ΙΓ)** προτίθεται να απασχολήσει έκτακτο προσωπικό για την πλήρωση μίας ειδικότητας Διοικητικού-Οικονομικού, μέσω σύναψης σύμβασης εργασίας ορισμένου χρόνου ιδιωτικού δικαίου και προσκαλεί φυσικά πρόσωπα να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για την ανάληψη του σχετικού έργου, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

ΘΕΣΗ

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης προκηρύσσεται **μία (1) θέση** έκτακτου προσωπικού ειδικότητας Διοικητικού-Οικονομικού, με αντικείμενο «**Διοικητική Υποστήριξη Ερευνητικών Προγραμμάτων**», στο πλαίσιο του έργου ΕΣΩ00126-Χορηγία ΕΛΠΕ., που θα απασχοληθεί στο ΙΤΕ/ΙΓ μέσω σύναψης σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης στην οποία θα προσδιορίζεται η απασχόληση στο έργο.

Κωδικός Θέσης: **PROJ_ADMIN_2025-ΕΣΩ00126**

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Διοικητική Υποστήριξη Ερευνητικών Προγραμμάτων, ενδεικτικά στα ακόλουθα πεδία:

- Διαχείριση εγγράφων και αλληλογραφίας και τήρηση σχετικού αρχείου
- Διεκπεραίωση εσωτερικών διαδικασιών
- Διεκπεραίωση παραγγελιών – προμηθειών, δαπανών και ταξιδιών
- Διεκπεραίωση προκηρύξεων
- Παρακολούθηση δαπανών, υποστήριξη στη διαχείριση έργων
- Ενημέρωση Ιστοχώρου Ινστιτούτου και έργων
- Τήρηση αρχείου προσωπικού (συμβάσεις, φύλλα εργασίας κτλ)
- Επικοινωνία και συνεργασίες με τομείς/φορείς
- Διοργάνωση επιστημονικών σεμιναρίων, ημερίδων, εκδηλώσεων κ.λ.π.
- Διάχυση και δημοσιοποίηση

ΑΜΟΙΒΕΣ

Οι συνολικές αμοιβές του έκτακτου προσωπικού θα διαμορφωθούν σύμφωνα με τις οριζόμενες διατάξεις του Κεφαλαίου Β' του Ν. 4354/2015, όπως ισχύει και θα είναι ανάλογες των τίτλων σπουδών των επιλεγέντων υποψηφίων και της προϋπηρεσίας τους σε φορείς Δημοσίου Τομέα και μέχρι του ύψους του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του έργου.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η εκτιμώμενη χρονική διάρκεια της σύμβασης που θα συναφθεί μεταξύ του **ΙΤΕ /ΙΓ** και στο επιλεγέν προσωπικό διαμορφώνεται στο ένα (1) έτος.

Η σύμβαση δύναται να ανανεωθεί ή να παραταθεί χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του Δ.Σ. του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο, χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, μέχρι την ημερομηνία λήξης του έργου.



Ο εκτιμώμενος χρόνος έναρξης της σύμβασης είναι η **1^η Δεκεμβρίου 2025**.

ΤΟΠΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Ως τόπος απασχόλησης του έκτακτου προσωπικού ορίζεται το παράρτημα του ΙΤΕ/ΙΓ, Κτίριο Μ1, Πολυτεχνειούπολη, 73100 Ακρωτήρι Χανιά, Κρήτη.

ΠΡΟΣΟΝΤΑ

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Πτυχίο ΑΕΙ ή ΑΤΕΙ κυρίως στο χώρο των Κοινωνικών Επιστημών ή κατόχου ισότιμου ή ταυτόσημου κατά περιεχόμενο ειδικότητας διπλώματος ή πτυχίου από ΑΕΙ της Ελλάδος ή ίδρυματος του εξωτερικού αναγνωρισμένου από τον ΔΟΑΤΑΠ.
- Εργασιακή εμπειρία σε υποστήριξη διοικητικών ή και οικονομικών εργασιών στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα.
- Αποδεδειγμένη άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας.
- Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου.
- Εργασιακή εμπειρία σε εργασίες που αφορούν παρακολούθηση και διαχείριση έργων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, το ΕΣΠΑ και λοιπούς φορείς στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα
- Ολοκληρωμένες στρατιωτικές υποχρεώσεις (για τους άρρενες υποψηφίους) ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές καθ όλη την διάρκεια του έργου.

ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

- Γνώση χειρισμού λογιστικών και εμπορικών εφαρμογών (όπως Sap, SoftOne, Entersoft, κλπ).

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η επιλογή των υποψηφίων πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

Α/Α	Κριτήριο Αξιολόγησης	Μέγιστη βαθμολόγηση
1.	Πτυχίο ΑΕΙ (με βάση το βαθμό πτυχίου)	20 (2,0 x βαθμός πτυχίου)
2.	Εργασιακή εμπειρία σε υποστήριξη διοικητικών ή και οικονομικών εργασιών δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα (≤ 2 ετών: 5 μονάδες, ≤ 4 ετών: 10 μονάδες, >4 ετών: 20 μονάδες)	Έως 20
3.	Αποδεδειγμένη άριστη γνώση Αγγλικής γλώσσας	20
4.	Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου	20
5.	Εργασιακή εμπειρία σε εργασίες που αφορούν παρακολούθηση και διαχείριση έργων που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, το ΕΣΠΑ και λοιπούς φορείς στον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα (≤ 2 ετών: 5 μονάδες, ≤ 4 ετών: 10 μονάδες, >4 ετών: 20 μονάδες)	Έως 20
Σύνολο		100



Οι υποψήφιοι/ες που δεν πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα της Πρόσκλησης αποκλείονται από τη διαδικασία.

Οι υποψήφιοι/ες που πληρούν τουλάχιστον τα αιτούμενα απαραίτητα προσόντα, δύναται να κληθούν σε συνέντευξη. Τα κριτήρια στα οποία θα βαθμολογηθούν στην συνέντευξη είναι τα κάτωθι:

A/A	Κριτήριο Αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας
1.	Αντίληψη – Κρίση – Προσωπικότητα	20
2.	Ικανότητα συνεργασίας, επικοινωνίας και ομαδικό πνεύμα	20
3.	Γνωστικό υπόβαθρο στα απαιτούμενα και επιθυμητά προσόντα	20
4.	Δηλωθείσα εμπειρία και λοιπά στοιχεία του βιογραφικού	20
5.	Διοικητική και οργανωτική ικανότητα, κατανόηση του ρόλου και ευθυνών της θέσης	20
Σύνολο		100

Η μοριοδότηση της συνέντευξης κάθε υποψηφίου/ας προκύπτει από τον μέσο όρο των βαθμών των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση συνέντευξης, η τελική επιλογή μεταξύ των υποψηφίων δύναται να γίνει σύμφωνα με τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	Κριτήριο Αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας
1.	Βαθμολόγηση της αίτησης	70%
2.	Απόδοση στη συνέντευξη	30%
Σύνολο		100%

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Στο φάκελο υποβολής της πρότασης κάθε ενδιαφερόμενου/ης θα πρέπει να εμπεριέχονται τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Αίτηση με αναφορά στον κωδικό της θέσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι)
2. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα
3. Ευκρινή φωτοαντίγραφα βασικών τίτλων σπουδών, λοιπών τίτλων σπουδών, πιστοποιήσεων και βεβαιώσεων προϋπηρεσίας, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που θα τεκμηριώνει τα απαιτούμενα προσόντα και τα στοιχεία που θα αναφέρονται στο βιογραφικό
4. Συστατικές επιστολές, βεβαιώσεις εργασιακής εμπειρίας που να τεκμηριώνουν την ζητούμενη εμπειρία ή άλλα στοιχεία που επιθυμεί να συμπεριλάβει ο/η ενδιαφερόμενος/η για την πιστοποίηση εμπειρίας που αναφέρεται στο βιογραφικό σημείωμα.
5. Πιστοποιητικό ολοκλήρωσης στρατιωτικών υποχρεώσεων (για τους άρρενες υποψηφίους) ή νόμιμης απαλλαγής από αυτές καθ' όλη την διάρκεια του έργου.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, δηλαδή το αργότερο μέχρι **09/10/2025**.



Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται **ΜΟΝΟ** ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ipr@ipr.forth.gr με την αναφορά : **Αίτηση PROJ_ADMIN_2025-ΕΣΩ00126**

Αντικατάσταση της αίτησης, προκειμένου για διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο με την εκ νέου υποβολή συνολικά της αίτησης, στην οποία θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται όλα τα σχετικά δικαιολογητικά, και μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων. Ως έγκυρη θα λαμβάνεται αποκλειστικά η πιο πρόσφατη υποβολή, ενώ παλαιότερες αιτήσεις θα αγνοούνται.

Αιτήσεις, οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δε θα ληφθούν υπ' όψιν. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπ' όψιν και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κα. Ηλέκτρα Καστρινάκη, στην ηλεκτρονική διεύθυνση kastrinaki@ig.forth.gr.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Οι υποψηφιότητες αξιολογούνται από Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία αποτελείται από 3 τακτικά και 3 αναπληρωματικά μέλη προερχόμενα από το προσωπικό του **ΙΤΕ/ΙΓ**. Το ένα τακτικό μέλος είναι υποχρεωτικά ο/η Υπεύθυνος/η της Πράξης. Η Επιτροπή ορίζεται με Απόφαση του Δ.Σ. του **Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ)**. Επί ποινή απορρίψεως της πρότασης, δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο. Η εισήγηση της Επιτροπής προωθείται στον Διευθυντή του **ΙΤΕ/ΙΓ**.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο σημαντικότερο κριτήριο. Τα κριτήρια αξιολόγησης ανάλογα με τη βαρύνουσα σημασία τους κατατάχθηκαν ως ανωτέρω, σε αύξουσα σειρά. Σε περίπτωση που η ισοβαθμία εξακολουθεί να υφίσταται, τότε η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί σε δημόσια κλήρωση για την τελική επιλογή μεταξύ των ισοβαθμούντων.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ινστιτούτου (<https://www.ig.forth.gr/recruitment>) και στο διαδικτυακό χώρο ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι υποψήφιοι/ες που υπέβαλαν αίτημα για την πλήρωση θέσης της παρούσας Πρόσκλησης έχουν δικαίωμα :

- Α. υποβολής ένστασης κατά της κατάταξής τους εντός προθεσμίας 5 ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων με γραπτή αίτησή τους προς το **ΙΤΕ /ΙΓ**,
- Β. πρόσβασης στα στοιχεία του ατομικού φακέλου υποψηφιότητας και στα φύλλα αξιολόγησης - βαθμολόγησης των λοιπών υποψηφίων συνεργατών και στο πρακτικό αξιολόγησης μετά από γραπτή αίτησή τους που υποβάλλουν προς το **ΙΤΕ/ΙΓ** εντός 5 ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της αναρτήσεως των αποτελεσμάτων. Η πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού



χαρακτήρα συνυποψηφίων περιορίζεται στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και σχετικά στοιχεία και δικαιολογητικά που αποτέλεσαν τη βάση της αξιολόγησης των υποψηφίων για την κατάληψη της συγκεκριμένης/ των συγκεκριμένων προς πλήρωση θέσης/θέσεων. Πριν την ανακοίνωση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ή/ και στοιχείων συνυποψηφίων στον/στην αιτούντα/αιτούσα, το ΙΤΕ θα ενημερώσει τα υποκείμενα των δεδομένων με τον κατά περίπτωση πρόσφορο τρόπο.

Οι αιτήσεις ένστασης υποβάλλονται με έναν από τους παρακάτω τρόπους: αυτοπροσώπως, με εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, μέσω ταχυδρομείου, μέσω ταχυμεταφορέα στη διεύθυνση «ΙΤΕ/ΙΓ, κτίριο Μ1, Πολυτεχνειούπολη, 73100 Ακρωτήρι, Χανιά Κρήτης». Στους τελευταίους δύο τρόπους ως ημερομηνία υποβολής της αίτησης θεωρείται η ημερομηνία στη σφραγίδα του ταχυδρομείου/ταχυμεταφορέα. Αν η ημέρα εκπνοής της ανωτέρω προθεσμίας είναι μη εργάσιμη, η προθεσμία μεταφέρεται στην αμέσως επόμενη εργάσιμη ημέρα. Εκπρόθεσμες αιτήσεις δε λαμβάνονται υπ' όψιν και δεν εξετάζονται.

Αρμόδια να εξετάσει τις ενστάσεις είναι η Επιτροπή Ενστάσεων, η οποία αποτελείται από 3 τακτικά και 3 αναπληρωματικά μέλη, προερχόμενα από το προσωπικό του **ΙΤΕ/ΙΓ**. Δεν επιτρέπεται τα μέλη της Επιτροπής Ενστάσεων να έχουν σχέσεις συγγένειας έως γ' βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με οποιονδήποτε υποψήφιο.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τους ενδιαφερομένους/ες, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να περιλαμβάνονται στα μητρώα του ΔΟΑΤΑΠ Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης της Αλλοδαπής» και το «Εθνικό Μητρώο Τύπου Τίτλων Σπουδών Αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων της Αλλοδαπής» ή να προσκομίζεται βεβαίωση του ΔΟΑΤΑΠ.
2. Καθ' όλη τη διάρκεια της Πράξης ,και εφόσον προκύψει ανάγκη αντικατάστασης προσώπων που έχουν επιλεγεί σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση, η αντικατάσταση θα πραγματοποιηθεί με την επιλογή -βάσει βαθμολογίας/μοριοδότησης- άλλου/ων υποψηφίου/ων από το συντεταγμένο πίνακα κατάταξης.
3. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο διακοπεί η προβλεπόμενη για το έργο χρηματοδότηση, το ΙΤΕ/ΙΓ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει με ειδική δήλωση διακοπής και αζημίως την εκτέλεση της σύμβασης.
4. Το ΙΤΕ/ΙΓ δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης και δικαιούται να ματαιώσει ή να επαναλάβει τη διαδικασία χωρίς υποχρέωση για καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης, αποκλεισμένης κάθε σχετικής αξίωσης των υποψηφίων.
5. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.



ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το ΙΤΕ ακολουθεί όλες τις νόμιμες διαδικασίες για την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτές ορίζονται από το νέο Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (2016/679/ΕΕ).

Το ΙΤΕ προβαίνει στην επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα καθώς και των σχετικών δικαιολογητικών, τα οποία μας έχετε γνωστοποιήσει, υποβάλει ή/και καταθέσει. Η επεξεργασία των δεδομένων αυτών πραγματοποιείται αποκλειστικά για τις ανάγκες και τους σκοπούς της συγκεκριμένης/παρούσας προκήρυξης. Τα εν λόγω δεδομένα δεν διαβιβάζονται ούτε κοινοποιούνται σε οποιονδήποτε τρίτο, εκτός εάν αυτό επιβάλλεται από νόμο.

Το ΙΤΕ τηρεί τα ως άνω δεδομένα μέχρι την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων της προκήρυξης, με την επιφύλαξη της τήρησης που επιβάλλεται από τον νόμο ή για σκοπούς άσκησης, θεμελίωσης ή υπεράσπισης δικαιώματος κατά τα οριζόμενα στον Κανονισμό ή/και στην κατά περίπτωση ισχύουσα εθνική νομοθεσία.

Σας ενημερώνουμε ότι με βάση τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων έχετε δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, διόρθωσης, επικαιροποίησης και διαγραφής των προσωπικών σας δεδομένων.

Επίσης, έχετε δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Για την περαιτέρω ενημέρωσή σας και για την άσκηση των δικαιωμάτων σας μπορείτε να επικοινωνείτε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΙΤΕ στο dpo@admin.forth.gr. Έχετε δικαίωμα να ανακαλέσετε οποτεδήποτε την υποψηφιότητα και τη συγκατάθεσή σας για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Σας ενημερώνουμε ότι στην περίπτωση αυτή το ΙΤΕ καταστρέφει τα κατατεθειμένα έγγραφα ή/και δικαιολογητικά και προβαίνει στη διαγραφή των σχετικών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΙΤΕ/ΙΓ (<https://www.ig.forth.gr/recruitment>), στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης.



Α.Π. _____
ΗΜ/ΝΙΑ _____

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Όνοματεπώνυμο

Πατρώνυμο

Ημ/νία & τόπος γέννησης

Α.Δ.Τ.

Διεύθυνση

Τηλέφωνο

Email

Οικ. Κατάσταση

Στρατιωτική θητεία (άνδρες)

Εκπληρωμένη από/...../..... έως/...../.....

Απαλλαγή από/...../..... έως/...../.....

ΠΡΟΣ

Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας - Ινστιτούτο Γεωενέργειας
Υποβολή ενδιαφέροντος προς σύναψη σύμβασης,

Στα πλαίσια του έργου

Θέση

Κωδικός Θέσης

Συνημμένα δικαιολογητικά:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

Με ατομική μου ευθύνη, γνωρίζοντας τις κυρώσεις, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω υπεύθυνα ότι: Οι πληροφορίες που δίνονται στο σύνολο των εντύπων αυτής της αίτησης είναι ακριβείς και αληθείς.

Ημερομηνία :
Ο Υπογράφων / Η Υπογράφουσα